



Ein Unternehmen der  
Landeshauptstadt München



## NEUE STELLE, NEUE CHANCEN

### Technische/-r Mitarbeiter/-in für die Objektbetreuung (w/m/d)

Mit rund 36.000 Wohnungen ist die GEWOFAG ein wichtiger Faktor, wenn es um die Zukunft des Münchner Wohnungsmarkts geht. Wir verstehen uns als dynamisches, markt- und kundenorientiertes Unternehmen. Unser Schwerpunkt liegt im Neubau preiswerter Wohnungen, in der Erhaltung und Aufwertung unseres Bestandes und in der optimalen Betreuung unserer Kunden. Mitarbeitenden bieten wir attraktive Konditionen, die über die tariflichen Leistungen hinausgehen – überzeugen Sie sich selbst.

#### IHRE AUFGABEN ALS TECHNISCHE/-R MITARBEITER/-IN FÜR DIE OBJEKTBETREUUNG (W/M/D)

- Regelmäßige Kontrolle und Überwachung des Bauzustandes der Mietobjekte
- Überwachung von Gasprüfungen, E-Checks, Legionellenprüfung usw.
- Aufnahme und Beauftragung der Behebung von technischen Mängeln
- Feststellung des Leistungsumfanges im Rahmen von reaktiver Instandhaltung und Einzelmodernisierungen gemäß GEWOFAG-Standards
- Erstellung von Kostenschätzungen für erforderliche Leistungen und Maßnahmen im Rahmen von Einzelmodernisierungen
- Erstellung von Bauzeitenplänen und deren interne Kommunikation
- Beauftragung der Modernisierungsleistungen über unser System sowie Anlegen von Aufträgen
- Überwachung, Kontrolle der ordnungsgemäßen Leistungsausführung und fristgerechten Fertigstellung inkl. Abnahme
- Unterstützung der Leitungsfunktionen bei der Ermittlung des notwendigen Instandhaltungsbedarfes zur Werterhaltung der Liegenschaften

#### IHR PROFIL ALS TECHNISCHE/-R MITARBEITER/-IN FÜR DIE OBJEKTBETREUUNG (W/M/D)

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation im Bereich Haustechnik, z. B. zum Anlagenmechaniker SHK (w/m/d), Elektriker (w/m/d), Schlosser (w/m/d), Maurer (w/m/d) o. Ä.
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft wünschenswert
- Hohes technisches und gewerkeübergreifendes Verständnis sowie handwerkliches Geschick
- Kenntnisse in technischen Ausführungsregeln und Normen, sowie im Bau- und Vergaberecht
- Verantwortungsbewusstsein, Loyalität und Verlässlichkeit
- Dienstleistungsorientierung und kommunikative Kompetenz
- Fundierte EDV-Kenntnisse (MS Office, Lotus Notes)
- Gute SAP R/3-Kenntnisse wünschenswert

#### HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie uns bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins – vorzugsweise über unser Online-Formular – zusenden. Bei Fragen steht Ihnen gerne das Recruiting-Team unter [karriere@gewofag.de](mailto:karriere@gewofag.de) zur Verfügung.

Wir verstehen uns als moderner, weltoffener und sozialer Arbeitgeber. Die Gleichstellung unserer Beschäftigten ist uns daher ein besonderes Anliegen. Schwerbehinderte Bewerber (w/m/d) werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Jetzt bewerben!

**BEI UNS WOHNT MÜNCHEN.**  
GEWOFAG Holding GmbH  
Postfach 83 01 53  
81739 München  
Gustav-Heinemann-Ring 111  
[www.gewofag.de](http://www.gewofag.de)

