

SW Nürnberg



Wir sind ein Unternehmen des Freistaates Bayern und sorgen seit 1919 für gutes und günstiges Wohnen in derzeit 7918 Wohnungen in Nürnberg, Fürth, Erlangen und der Region.

Im Rahmen der kaufmännischen Abteilung suchen wir für unser nettes kleines Betriebskostenteam ab 01.07.2019 (ggf. früher oder später) eine/n

Immobilienkauffrau/-mann oder Immobilienfachwirt/-in (m/w/d)

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Rechnungskontrolle und Zahlungsverkehr
- Mitarbeit bei der Betriebskostenabrechnung (kalt und warm)
- Kontrolle der innerbetrieblichen Leistungsverrechnung
- Finanzbuchhaltung

Wir erwarten:

- gute Kenntnisse in EDV (gängige Office Programme wie Word, Excel), wünschenswert wäre Erfahrung in Haufe wowinex
- kunden- und dienstleistungsorientiertes Denken und Handeln
- Teamfähigkeit
- buchhalterisches Verständnis und Freude am Umgang mit Zahlen

Wir bieten:

- eine sichere Position in einem gesunden Unternehmen des Freistaates Bayern
- eine übertarifliche Vergütung in Anlehnung an den TVöD nach persönlicher Qualifikation
- eine finanzielle und zeitliche Förderung zum Erwerb des/der Immobilienfachwirts/-in
- gute Sozialleistungen (betriebliche Altersversorgung, Mietnachlass bei Bezug unternehmenseigener Wohnung, Gesundheitsbeihilfe, freiwilliges Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld etc.)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre **E-Mail-Bewerbung ausschließlich im pdf-Format bis 10.05.2019**, die Sie bitte an folgende E-Mailadresse unseres kaufmännischen Abteilungsleiters senden: wenzl@swnuernberg.de
Rückfragen gerne auch telefonisch an Herrn Wenzl persönlich unter: ☎ (09 11 9 52 12-32)

Siedlungswerk Nürnberg, Heroldsberger Weg 8 in 90411 Nürnberg www.swnuernberg.de