

Wir, die **Baugenossenschaft Nord-West**, sind eine alteingesessene Genossenschaft mit Sitz in München-Neuhausen und verwalten 535 Wohnungen und 6 Gewerbe. Für unser kleines Team suchen wir als Unterstützung ab sofort:

Mitarbeiter:in (m/w/d) für die Wohnungsverwaltung in Teilzeit (20 Stunden/Woche)

Ihr Aufgabenbereich:

- Bearbeitung von Mieterbelangen incl. Schriftverkehr und Telefondienst
- Bearbeitung genossenschaftsrechtlicher Vorgänge
- Rechnungs- und Buchungserfassung
- Stammdatenerfassung
- Kassenführung
- Erstellung von Mietverträgen
- Vorbereitung der Mitgliederversammlung
- Vorbereitung und Mithilfe bei der Prüfung durch den Verband
- Materialeinkauf

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sichere EDV-Kenntnisse (Microsoft Office)
- Organisationstalent, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sozialkompetenz und Freude am Umgang mit Menschen
- Sehr gute Deutschkenntnisse und Rechtschreibung

Unser Angebot:

- Leistungsgerechte Vergütung mit Zusatzleistungen
- Abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Tätigkeitsbereich
- Unbefristeter Vertrag in einer krisensicheren Branche
- Gute Erreichbarkeit der Geschäftsstelle mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Mitarbeit in einem kleinen und netten Team

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung online an: brandstaetter@bgnw-muenchen.de oder schriftlich an:

Baugenossenschaft Nord-West eG
Dom-Pedro-Str. 27
80637 München
Telefon: +49 89 12789490
bgnw@bgnw-muenchen.de

Ansprechpartnerin:

Petra Brandstätter, geschäftsführende Vorständin
Tel: +49 89 12789490
brandstaetter@bgnw-muenchen.de