Der **Bauverein München- Haidhausen eG** wurde 1919 gegründet. Seit über 100 Jahren lebt unsere Genossenschaft ihren Auftrag, bezahlbaren und sicheren Wohnraum zu schaffen und ein solidarisches Miteinander zu fördern.
Dank ihres soliden wirtschaftlichen Handelns hat die Genossenschaft für ihre 2000 Mitglieder über 1500 Wohneinheiten geschaffen und legt großen Wert auf die Bestandserhaltung und -erneuerung sowie auf zukunftsfähige Neubaumaßnahmen.
Informieren Sie sich: www.bauverein-haidhausen.de

Verstärken Sie unser Wohnungsverwaltungs-Team als

Kaufmännische/r Sachbearbeiter:in (m/w/d)

Das spricht für uns

- Ein sicherer Arbeitsplatz in einer wirtschaftlich gesunden Genossenschaft
- Ein vielseitiger und spannender Aufgabenbereich
- Flexibles Arbeiten und eine angenehme 37- Stunden-Woche
- Ein gepflegter, attraktiver Bestand in der Landeshauptstadt München
- Eine interessante Vergütung inkl. betrieblicher Altersvorsorge
- Ein kleines engagiertes Team und ein familiäres, wertschätzendes Unternehmensklima

Ihr Aufgabenspektrum

- Betreuung unserer Mitglieder und Mieter von der Wohnungsbesichtigung bis zum Vertragsabschluss
- Ansprechpartner:in für Fragen rund um das Mietverhältnis im Büro und in den Wohnanlagen
- Kommunikation mit Behörden, sozialen Institutionen und Geschäftspartnern
- Mitgliederverwaltung im Zuge der Vermietung und Mitarbeit bei Mieterveranstaltungen
- Unterstützung und Vertretung der Kolleg:innen bei Büro- und Verwaltungsarbeiten

Das bringen Sie mit

- Kaufmännische Ausbildung, idealerweise Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft
- Freude am Umgang mit Menschen und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Professionelle Kommunikationsfähigkeit, auch in kritischen Gesprächssituationen
- Souveräner Umgang mit dem Office-Paket und Erfahrung mit digitaler Archivierung
- Bereitschaft zu fachspezifischen Weiterbildungen und der Einarbeitung in unser ERP-System
- Ausgeprägte Teamfähigkeit sowie Verbindlichkeit im Umgang mit internen und externen Partnern
- Engagement, Loyalität und Identifikation mit unserem genossenschaftlichen Gedanken

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an die von uns beauftragte
Treuhandstelle für Wohnungsunternehmen in Bayern GmbH, Stollbergstraße 7, 80539 München
bewerbungen@vdwbayern-treuhand.dvinci-easy.com
Frau Stephanie Baumann, Tel.: 089 / 29 00 20-163 steht Ihnen für Ihre Fragen vorab gerne zur Verfügung.
Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.
Die Informationspflicht gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung finden Sie unter Informationspflichten Personalvermittlung (vdwbayern-treuhand.de) im Bereich Datenschutzhinweise.