



Fotograf: Hari Pulko

Seit unserer Gründung 1949 bauen, planen und verwalten wir Wohnungen und Gebäude aller Rechts- und Nutzungsformen. Als regionales Wohnbauunternehmen sorgen wir für sicheren und sozial verträglichen Wohnraum zwischen Westallgäu und Bodensee und nehmen diese Verantwortung als Partner des Landkreises und der Gemeinden engagiert wahr. Besuchen Sie uns unter: <http://www.gkwg.de>

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Lindau am Bodensee einen Sachbearbeiter Bau- und Projektmanagement (m/w/d)

Unser Angebot

- Ein verantwortungsvoller, sicherer und vielseitiger Aufgabenbereich und Arbeitsplatz in einer der schönsten Regionen Deutschlands
- Ein attraktives Gehalt mit interessanten Zusatzleistungen
- geregelte Arbeitszeiten und ein engagiertes, motiviertes Team

Ihr Verantwortungsbereich

- Vorbereitung, Koordination und Überwachung von baulichen Maßnahmen
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen sowie Planung und Durchführung von Grundrissänderungen
- Von der Einholung der Angebote, über die Projektverantwortung bis zur Abnahme und der Rechnungsprüfung
- Kommunikation mit Architekten, Bauleitern und ausführenden Firmen während des Bauablaufs
- Baukosten-, Bauzeit- und Qualitätskontrolle
- Bedarfsermittlung für Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Ansprechpartner für technische Fragen seitens des eigenen Regiebetriebes
- Regelmäßige Überprüfung von Gebäudezustand, Außenanlagen, Verkehrswege und Verkehrssicherung

Ihre Qualifikation

- Sie sind staatlich geprüfte(r) Bautechniker(in) / Handwerksmeister
- Fundiertes bautechnisches und technisches Wissen sind für Sie selbstverständlich
- Sie bringen eine mehrjährige Berufserfahrung in der Bau- und Objektbetreuung mit
- Die einschlägigen fachlichen Regelwerke sowie die fachübergreifenden Kenntnisse der Vorschriften sind Ihr Tagesgeschäft
- Kaufmännische Erfahrung im Bereich Projektcontrolling
- Kommunikations-, Verhandlungs- und Präsentationskompetenz
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Organisationsvermögen sowie Durchsetzungsstärke
- Vorausschauendes und wirtschaftliches Denken und Handeln, sowie Identifikation mit dem sozialen Auftrag

- Souveräner Umgang mit den Office-Anwendungen sowie CAD/ AVA- Programmen stellen für Sie keine Herausforderung dar
- Führerschein Klasse B und sehr gute Deutschkenntnisse

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, letztes Zeugnis und möglicher Eintrittstermin) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung **online** an die von uns beauftragte Treuhandstelle für Wohnungsunternehmen in Bayern GmbH, Stollbergstraße 7, 80539 München, bewerbungen@vdbayern-treuhand.dvinci-easy.com

Herr Oliver Schmitz, Tel.: 089 / 29 00 20-160 steht Ihnen für Ihre Fragen gerne zur Verfügung.

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.

Die Informationspflicht gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung können Sie auf unserer Homepage <https://www.vdbayern-treuhand.de/index.php/datenschutzhinweise> im Bereich Datenschutzhinweise einsehen.

