

Wir sind eine traditionsreiche Baugenossenschaft im Herzen von München. Wir bieten unseren Mitgliedern in 109 Häusern in Neuhausen und Laim bezahlbaren und sicheren Wohnraum seit 1908. Als neues Mitglied unseres Teams im Bestandsmanagement suchen wir nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet und in Vollzeit eine/einen:

Immobilienkauffrau/-mann (w/m/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie verantworten mit Ihrem Team das Bestands- und Vermietungsmanagement von der Vertragsbegründung bis zur Kündigung
- Sie entwickeln, bewirtschaften und verwalten unsere Mietobjekte und gestalten Wohn- und Lebensqualität aktiv nach unserem Leitbild
- Sie führen Besichtigungstermine, Wohnungsabnahmen und -übergaben entsprechend den geltenden Mietverträgen durch und übernehmen die entsprechende Datenpflege
- Die Beratung, Betreuung und Korrespondenz mit Mietern, Mitgliedern, Interessenten, Vertragspartnern und öffentlichen Institutionen gehören ebenso zu Ihren Aufgaben, wie ein lösungsorientiertes Beschwerde- und Konfliktmanagement, inkl. der Vorbereitung und Begleitung von Rechtsstreitigkeiten
- Sie veranlassen und verantworten Instandhaltungen und Modernisierungen von der Auftragsvergabe bis zur Rechnungsabwicklung und halten die Ergebnisse im Sinne unserer Dienstleistungsorientierung nach
- Als persönlicher Ansprechpartner und direkter Kontakt für unsere Mitglieder vertreten Sie unsere Werte und Qualitätsanspruch in den Quartieren

Unser Angebot:

- Ein erfolgreiches Unternehmen mit einem herausfordernden und verantwortungsvollen Aufgabenspektrum
- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz sowie ein wertschätzendes Arbeitsklima
- Ein leistungsgerechtes Entgelt nach wohnungswirtschaftlichem Tarif und interessante soziale Zusatzleistungen
- Ein modernes Arbeitsumfeld und ein kompetentes, engagiertes Team

Ihr Profil:

- Sie sind Macher*In: eigeninitiativ, verantwortungsvoll, kommunikationsstark und haben Freude am Umgang mit Menschen und an der Arbeit im Team
- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als „Immobilienkaufmann/-frau“ (m/w/d) haben Berufserfahrung und besitzen vertiefte Kenntnisse im aktuellen Mietrecht
- Sie besitzen eine gute Auffassungsgabe und ein ausgeprägtes Verständnis für betriebs- und immobilienwirtschaftliche Zusammenhänge
- Als organisationsstarker Teamplayer setzen Sie Impulse und entwickeln Ideen auch im Rahmen von Projekten bis zur Umsetzung

- Dienstleistungsorientierte und verbindliche Umgangsformen, ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie Kundenorientierung und Servicebereitschaft sind selbstverständlich für Sie
- Sie haben einen sicheren Umgang mit den MS-Officeanwendungen Word, Excel, Outlook, PowerPoint und verfügen idealerweise über Kenntnisse in WodisSigma

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie uns Ihre Anfrage für weitergehende Informationen oder Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail an

Baugenossenschaft München-West: **vorstand@ebg-muenchen-west.de**
Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Petra Maier.

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.