



**Für unseren Mandanten,
eine große Münchener
Wohnungsbaugesellschaft,
suchen wir eine/n
Mitarbeiter/Mitarbeiterin (m/w/d)**

Stabsstelle Compliance/Revision

Unser Angebot

- Ein herausfordernder und vielseitiger Aufgabenbereich in einer zukunftsorientierten und nachhaltigen Branche
- Eine sichere Position und eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD mit München-Zulage
- Interessante Zusatzleistungen, z.B.: Zuschuss zum Jobticket der MVG, Gesundheitsangebote, u.v.m.
- Unterstützung Ihrer Karrierepläne durch vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle für eine gesunde Work-Life-Balance
- Enge Vernetzung mit allen Unternehmensbereichen sowie im Partnernetzwerk EURHONET

Ihre Aufgabenbereiche

- Kompetente und umfassende Unterstützung der Stabsstellenleitung Compliance/Revision
- Monitoring und Auswertung von Gesetzgebung und Rechtsprechung hinsichtlich der Chancen und Risiken für das Unternehmen
- Bearbeitung von Compliance-relevanten Fragestellungen und Erstellen von Handlungsempfehlungen
- Prüfung und Beratung zur Gestaltung innerbetrieblicher Vorgaben und Prozesse
- Vorbereitung, Koordination und Nachbereitung von externen Prüfungen sowie Unterstützung der Fachbereiche bei der Umsetzung der Ergebnisse
- Mitarbeit bei der Konzeptionierung, Durchführung und Dokumentation von Maßnahmen des Compliance-Management-Systems
- Durchführen von Auswertungen und Analysen zur Vorbereitung der Jahresberichte und -planungen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes juristisches, betriebswirtschaftliches oder vergleichbares Hochschulstudium
- Berufserfahrung in den Bereichen Compliance und/oder Revision
- Grundlagenkenntnis im Risikomanagement und Prüfwesen
- Analytisches, strukturiertes, prozessorientiertes und systemübergreifendes Denken und Handeln
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Freude am Umgang mit komplexen Sachverhalten
- Souveräner Umgang mit MS Office und SAP

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an die von uns beauftragte **Treuhandstelle für Wohnungsunternehmen in Bayern GmbH, Stollbergstraße 7, 80539 München** bewerbungen@vdwbayern-treuhand.dvinci-easy.com

Frau Stephanie Baumann, Tel.: 089 / 29 00 20-163 steht Ihnen für Ihre Fragen vorab gerne zur Verfügung. Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.

Die Informationspflicht gem. Art. 13 Datenschutzgrundverordnung können Sie auf unserer Homepage <https://www.vdwbayern-treuhand.de/index.php/datenschutzhinweise> im Bereich Datenschutzhinweise einsehen.