

STELLENANGEBOT



*Für alle die mutig sind und Verantwortung übernehmen wollen
ist die wagnis eG ein Ort der Gestaltungsraum bietet
Denn hier kann sich jede:r nach seinen Leidenschaften
in das genossenschaftliche Leben einbringen
Und das fühlt sich an, als ob aus raubeinigem Pioniergeist Vieler
Gemeinschaft und städtische Qualität wächst*

wagnis GmbH

Petra-Kelly-Str. 29
80797 München
tel: +49 89 360 3609-0
fax: +49 89 360 3609-29
info@wagnis.org
www.wagnis.org

Die wagnis eG, eine aktive Münchner Wohnbaugenossenschaft, verwirklicht seit ihrer Gründung im Jahr 2000 wegweisende Konzepte für nachbarschaftliches und ökologisches Wohnen. Wir füllen die traditionellen Genossenschaftsthemen Selbsthilfe, Selbstverwaltung und Selbstverantwortung mit neuem Leben. Von anfangs 21 sind wir bis Ende 2020 auf gut 3.400 Mitglieder gewachsen.

Wir haben bislang sieben genossenschaftliche Wohnprojekte erstellt, die über bezahlbaren Wohnraum hinaus nachbarschaftliche und gewerbliche Konzepte in den jeweiligen Quartieren initiieren. Weitere Projekte befinden sich derzeit in Planung und Bau.

Um unser starkes Wachstum zu stemmen, haben wir mit der wagnis GmbH eine Tochtergesellschaft gegründet, die in steuerlicher Organschaft Dienstleistungen rund um die Geschäftsfelder der wagnis eG anbietet. Dazu suchen wir in unserem Büro am Ackermannbogen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

FACHKRAFT IM BEREICH FINANZEN (M/W/D)

gern in Teilzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Übernahme Rechnungslauf u.a. der Bauprojekte
- Erfassung, Kontrolle und Abstimmung von Kassen- und Bankumsätzen
- Erstellung der jährlichen Betriebs- und Heizkostenabrechnungen
- Einführung neuer Prozesse
- Unterstützung bei Jahresabschlussarbeiten und Abschlussprüfungen

Ihr Profil:

- Berufserfahrung im Finanz- oder Rechnungswesen, idealerweise mit wohnungswirtschaftlichen Kenntnissen / einer kaufmännischen Ausbildung
- erstes angewendetes buchhalterisches Wissen mit einschlägigen Nachweisen
- Gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit und Begeisterung für den genossenschaftlichen Gedanken
- Souveräner Umgang mit MS Office und allgemein gute IT-Affinität

Wir sind ein kommunikationsstarkes und offenes Team, pflegen einen wertschätzenden Umgang miteinander, haben Zutrauen in uns, übernehmen gern Verantwortung und haben Spaß bei der Arbeit.

Die Aufgabe interessiert Sie? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen bevorzugt per E-Mail an die

wagnis GmbH: personal@wagnis.org

Ansprechpartner: Christoph Miller

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung ist für uns selbstverständlich.

Bewerbungsschluss: 15.04.2021