

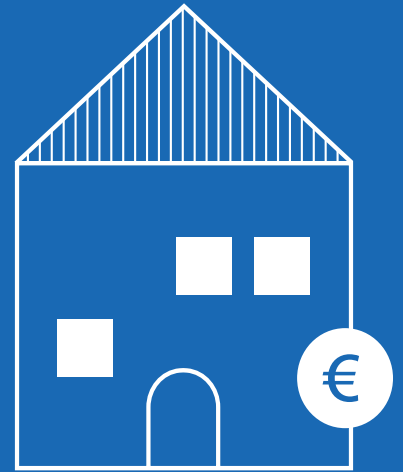


Die GWG München sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Sachbearbeiter oder Sachbearbeiterin Schadensabwicklung
(m/w/d)

für unsere Team Operatives Service Management



Wohnungsunternehmen der
Landeshauptstadt München



Das Team Operatives Service Management stellt sich als Dienstleister für die Abteilung Hausbewirtschaftung dar. Als Sachbearbeiter/in im Bereich Schadensfälle sorgen Sie für eine schnellstmögliche und damit zeitnahe Abwicklung von Gebäude- und Haftpflichtschäden. Somit erwirken Sie einerseits für die GWG Refinanzierungen entstandener Schäden, und andererseits eine größtmögliche Mieterzufriedenheit.

IHR AUFGABENBEREICH

Abwicklung von Gebäudeschäden und Haftpflichtschäden

- Differenzierung aller Schäden nach Versicherungsmaßnahme oder unternehmenseigener Verantwortung
- Meldung von Schäden an den Versicherungsmakler bzw. an den Versicherer
- Korrespondenz mit Mietern/geschädigte Dritte, Mieteranwälten, Versicherern, Mietervereinen und Trocknungsfirmen, Krankenkassen
- Nachverfolgung der Schadenbearbeitung von Gebäudeschäden in SAP
- Berechnung der Stromverbrauchskosten für die Erstattung an den Geschädigten und Geltendmachung gegenüber der Versicherung
- Berechnung von Mietminderungen und Eigenleistungen der Mieter
- Zusammenstellung aller in SAP gebuchten Handwerkerrechnungen für den Versicherungsmakler
- Verbuchung der Gesamtkosten der Versicherungsmaßnahme in SAP
- GWG-interne Koordination der Beantwortung von Nachfragen des Versicherungsmaklers oder des Versicherers

Weitere Aufgaben

- Entgegennahme von Schadensmeldungen aus den technischen Abteilungen sowie im Bereich der Abteilung Hausbewirtschaftung
- Beurteilung der Schäden und Klärung der Schadensursachen sowie die damit verbundene Zusammenstellung der Unterlagen für eine schnellstmögliche Schadensregulierung
- Anlage von Versicherungs- und Schadensakten sowie Archivierung schadensrelevanter Korrespondenz in SAP
- Reklamation von nicht/teilregulierten Schäden
- Klärung von nicht zuordenbaren Geldeingängen auf dem Versicherungskonto
- Ansprechpartner für Versicherungsfragen innerhalb der GWG
- Unterstützung der Jahresabschlussarbeiten durch Bearbeitung offener Posten sowie Beschaffung fehlender Unterlagen und Informationen

IHRE QUALIFIKATIONEN

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Immobilienkauffrau/-mann oder Versicherungs-kauffrau/-mann oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige wohnungs- und versicherungswirtschaftliche praktische Erfahrungen
- Technisches Grundverständnis
- Gute Anwenderkenntnisse in SAP, MS-Office
- Hohe Kundenorientierung, Team- und Konfliktfähigkeit
- Entscheidungs- und Organisationsvermögen

WER WIR SIND

Als Wohnungsunternehmen der Stadt München spielt die GWG München mit ihren rund 30.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten eine wichtige Rolle bei der Schaffung und Vermietung von bezahlbarem Wohnraum in München.

WAS WIR BIETEN

- Bezahlung und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes
- München Zulage
- Zuschuss zum Jobticket der MVG München
- gute Work-Life-Balance
- familienfreundliche Arbeitszeiten durch flexible Arbeitszeitregelung
- gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- europäisches Austauschprogramm über unser Partnernetzwerk EURHONET
- Unterstützung bei der Erlangung von Zusatzqualifikationen
- Gesundheitsmanagement

Ansprechpartner

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bitte per E-Mail als Pdf-Datei an:
gwg-bewerbermanagement@gwg-muenchen.de
Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter
T +49 89 55114-234 oder -527 zur Verfügung.



Die GWG München fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten (m/w/d). Wir begrüßen deshalb Bewerbungen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.